



PREMESSA

La politica di TAI, fin dall'inizio della propria attività, è sempre stata orientata all'offerta di servizi d'elevata qualità, affidabilità ambientale e di sicurezza basandoli su specifiche competenze di settore sempre aggiornate, ponendo una particolare attenzione alla cura delle risorse umane sia sotto il profilo della formazione che della qualificazione tecnica professionale, impegnandosi ad osservare le normative e le prescrizioni legislative di riferimento e attivando azioni per il miglioramento dell'efficienza nella propria organizzazione, e ai prodotti servizi ad essa collegati.

In questo contesto s'inseriscono i Sistemi di gestione Ambientale e di Sicurezza in sintonia col Sistema Gestione Qualità, per i quali la Direzione ha previsto:

- Un Sistema di Gestione Ambientale "SGA" (RIFERIMENTO UNI EN ISO 14001) in cui TAI MILANO S.p.A. dimostra la volontà di attuare e mantenere nell'organizzazione del proprio contesto obiettivi ambientali condivisi con le parti interessate, comprendendo un impegno sempre maggiore alla protezione ambientale inclusa la prevenzione all'inquinamento. (Vedi analisi del contesto ambientale)
- Un Sistema di Gestione Sicurezza "SGS" (RIFERIMENTO UNI EN ISO 45001), adeguato alla sua natura e alla dimensione dei rischi, comprendendo l'impegno a fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro. Vengono redatti e utilizzati come strumenti di formazione/informazione il documento di valutazione dei rischi, il piano d'emergenza ed evacuazione. Attività atte a garantire nel tempo la salute e la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro. (Vedi analisi del contesto salute e sicurezza)

POLITICA AMBIENTALE E DI SICUREZZA DELLA DIREZIONE

Visione

TAI MILANO S.p.A. si propone di offrire, all'ambiente, alla comunità e alle proprie parti interessate prodotti che siano sempre più controllati e salubri, tramite attività produttive con scarichi ed emissioni sempre più controllati, fornitura di energia elettrica, ricavata da fonti rinnovabili, utilizzando materiale biodegradabile per la spedizione dei suoi accessori, risparmiando il più possibile risorse idriche ed energetiche, favorendo così il delicato equilibrio ambientale, e di garantire ai propri dipendenti ed ai subappaltatori che operano all'interno del sito TAI, adeguati livelli di sicurezza.

Missione

L'obiettivo di **TAI MILANO S.p.A.** è il continuo miglioramento nel tempo dei livelli qualitativi, ambientali e di sicurezza delle proprie attività, valutati nel corretto adempimento dei requisiti legali e di altri requisiti secondo normative, procedure e istruzioni vigenti. Rendendo partecipi ed a piena conoscenza tutte le parti interessate sia interne che esterne dell'organizzazione, cercando sempre più di capire le loro aspettative e il grado di influenza che TAI può avere o dare alle stesse.

Principi guida

Strumento applicativo dei principi aziendali è la Politica Ambientale e di Sicurezza elaborata dalla Direzione Generale e dai suoi collaboratori, nel rispetto dei valori etico-morali che da sempre contraddistinguono e guidano TAI MILANO S.p.A.

CSR Responsabilità sociale d'impresa

La responsabilità sociale d'impresa (o CSR, dall'inglese *Corporate Social Responsibility*) è, nel gergo economico e finanziario, l'ambito riguardante le implicazioni di natura etica all'interno della visione strategica d'impresa: è una manifestazione della volontà delle grandi, piccole e medie imprese di gestire efficacemente le problematiche d'impatto sociale ed etico al loro interno e nelle zone di attività.

L'organizzazione TAI MILANO S.p.A. si avvale del rispetto degli 8 punti stabiliti dalla norma SA 8000, requisiti specifici collegati ai principali diritti umani ed un requisito relativo al sistema di gestione della responsabilità sociale in azienda:

- escludere il lavoro minorile ed il lavoro forzato
- il riconoscimento di orari di lavoro non contrari alla legge
- corrispondere una retribuzione dignitosa per il lavoratore
- garantire la libertà di associazionismo sindacale
- garantire il diritto dei lavoratori di essere tutelati dalla contrattazione collettiva
- garantire la sicurezza sul luogo di lavoro
- garantire la salubrità del luogo di lavoro
- impedire qualsiasi discriminazione basata su sesso, razza, orientamento politico, sessuale, religioso

Quanto sopra in riferimento al CSR viene discusso anche con i propri fornitori soggetti ad audit.

Principi d'azione

La Direzione Generale, per verificare il raggiungimento degli obiettivi indicati, esegue il monitoraggio attraverso i parametri indicati nel Programma di Miglioramento nel tempo dei livelli ambientali e di sicurezza, impegnandosi a promuovere e sostenere le seguenti direttive:

- Il coinvolgimento di tutto il personale nella Politica aziendale; formando costantemente gli addetti al processo produttivo, al rispetto dell'ambiente, al corretto utilizzo delle macchine e delle attrezzature, alle manutenzioni, alla gestione delle situazioni d'emergenza e di primo soccorso.
- Fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro, adeguatamente al proprio contesto, ai rischi e alle opportunità.
- L'organizzazione TAI nella figura dell'alta direzione stabilisce che nell'arco dell'anno vengano istituiti uno o più processi al fine di consultazione e partecipazione dei lavoratori, del RLS, nello sviluppo, pianificazione, attuazione, valutazione delle prestazioni delle azioni per il miglioramento dei sistemi di gestione ambiente e sicurezza, assicurando anche tramite la propria politica l'eliminazione degli ostacoli o barriere alla partecipazione, escludendo ogni forma di ritorsione.

- Il coinvolgimento di tutto il personale e del RLS al fine di assicurarsi che eventuali proposte di miglioramento possano arrivare al tavolo della direzione.
- Il monitoraggio delle disposizioni legislative e regolamentari in materia ambientale e di sicurezza, garantendone il rispetto nel tempo.
- L'adozione di norme di corretta gestione delle attività al fine di:
analizzare in anticipo gli effetti ambientali e di sicurezza di tutte le nuove attività;
- Valutare periodicamente attraverso gli audit, l'efficienza dei sistemi di gestione e la loro efficacia rispetto agli obiettivi stabiliti nella propria politica.
- Valutare in occasione degli audit interni, l'efficacia delle procedure, delle istruzioni e delle disposizioni aziendali.
- Sorvegliare, controllare ed eseguire la manutenzione programmata e/o straordinaria al fine di mantenere nella massima sicurezza ed efficienza tutti i dispositivi di protezione ambientali e di sicurezza esistenti nei luoghi di lavoro e nel sito TAI.
- Coinvolgere e responsabilizzare i propri dipendenti nella sorveglianza dell'efficienza dei DPI e delle proprie attrezzature, mediante la compilazione di apposite check list.
- Proseguire negli sforzi compiuti per la prevenzione, il riutilizzo e il riciclo dei rifiuti appoggiandosi ad aziende autorizzate e specializzate.
- Perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali per prevenire o eliminare l'inquinamento e qualora ciò si ritenga impossibile, ridurre al minimo la produzione di sostanze inquinanti e tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.
- Consolidare il monitoraggio degli scarichi e dei consumi idrici, delle emissioni in atmosfera, dei consumi energetici e dei livelli di rumorosità interni e lungo il perimetro aziendale;
- Diminuire e preservare l'utilizzo di risorse naturali, tenendo conto, laddove economicamente praticabile, utilizzare tecnologie pulite, atte a migliorare il livello ambientale e di sicurezza.
- Prevenire, attraverso la sorveglianza costante delle attività, le non conformità ai sistemi di gestione e nel caso intervenire, per la loro rimozione-riduzione.
- (rev.2020) Comunicare e rendere disponibile la politica ambientale/sicurezza aziendale a tutte le parti interessate interne (bacheca e formazione annuale) esterne con invio tramite mail.
- Diffondere ai propri fornitori di beni e servizi i principi generali della politica ambientale/sicurezza, chiedendo loro di operare in armonia con essi.
- Informare le aziende, operanti saltuariamente all'interno di TAI MILANO S.p.A. che sono stati adottati dei sistemi di gestione ambientale/sicurezza, alle quali esse sono tenute a conformarsi nello svolgimento delle proprie attività.
- Collaborare con le autorità, enti pubblici o privati impegnati nelle attività di tutela dell'ambiente e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Stabilire un quadro completo che fissi obiettivi per i sistemi di gestione ed un miglioramento continuo

La TAI s'impegna comunque ad ottemperare scrupolosamente agli obblighi di legge; a tal fine dispone:

- risorse per la sorveglianza e l'aggiornamento, attraverso specifico rapporto di collaborazione con Enti Nazionali di Controllo e Sorveglianza (Regione, Provincia, Comune, ARPA, ASL, INAIL etc.),
- La Politica è attuata e mantenuta attiva tramite la responsabilità e consapevolezza del personale; l'attività di formazione/addestramento eseguita in conformità a quanto previsto dall'accordo stato regione, è documentata e archiviata.

- La firma di ciascun documento da parte dei responsabili designati, è definita come l'assunzione di responsabilità di quanto precisato nel documento stesso relativamente alla propria funzione e per quanto previsto nelle procedure.
- a) La Direzione s'impegna a rendere noti tutti gli obiettivi della politica del Sistema Ambientale e di Sicurezza mediante affissione nei locali dell'azienda.
- b) La presente politica è riesaminata, a seguito della revisione periodica della valutazione del rischio, del Riesame della Direzione (Mod 06.01) e alla redazione ed all'accettazione del Programma per il miglioramento nel tempo dei livelli ambientali e di sicurezza (Mod 06.02).
- c) La presente Politica s'integra a quanto attuato e certificato per il Sistema Qualità, nonché con quanto attuato con i decreti legge e restanti normative vigenti.

OBIETTIVI

Gli obiettivi della Politica Ambientale e di Sicurezza nei luoghi di lavoro sono così' ribaditi:

- Analisi dettagliata dei rischi ambientali e di sicurezza
- Comprende le esigenze e le aspettative degli operatori TAI
- Comprendere le esigenze e le aspettative delle parti interessate
- Miglioramento continuo dei sistemi di gestione ambientale sicurezza
- Verifica e controllo continuo di tutte le attività per il miglioramento dei sistemi.
- Riduzione e controllo continuo dell'inquinamento ambientale.
- Monitoraggio e verifica per la riduzione dei consumi energetici.
- Riduzione dei rischi mansione.
- Riduzione o assenza degl'incidenti con o senza danno alle persone.
- Studio e realizzazione d'interventi tecnici volti a limitare il rischio d'incidenti.
- Miglioramento della formazione del personale TAI e dei terzi che, saltuariamente operano all'interno dell'azienda.
- Continua disponibilità a rapporti di reciproca collaborazione con le autorità e con i cittadini.
- Costante controllo ed applicazione delle leggi italiane ambientali/sicurezza.

PROGRAMMA D'ATTUAZIONE

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi prefissati, l'Azienda, nel periodo intercorrente fra la data dell'attuale documento ed il successivo aggiornamento, intende procedere a:

- Rendere disponibile in forma documentata questo documento comunicandolo all'interno dell'organizzazione e alle parti interessate interne ed esterne.
- Sorveglianza periodica delle condizioni di sicurezza impiantistiche e dei comportamenti del personale dipendente o terzo che opera all'interno della zona di sicurezza

mediante: verifiche ispettive interne di conformità legislativa e documentale del Sistema di Gestione Ambientale/Sicurezza.

- Audit interni ed esterni per atti e condizioni (atti = comportamenti del personale e condizioni = impiantistica) e relativa valutazione delle osservazioni raccomandazioni non conformità emerse negli audit interni
- Sorveglianza periodica, programmata eseguita dal personale gestione ambiente e sicurezza a completamento delle sorveglianze eseguite dagli operatori in merito al corretto utilizzo dei macchinari, delle attrezzature e dei DPI.
- Verifica costante della formazione del personale dipendente ed esterno che opera nello stabilimento.
- Registrazione e valutazione dell'andamento consumi aziendali
- Discussione dei dati raccolti con l'alta direzione (vedi indicatori contesto ambientale e di sicurezza)

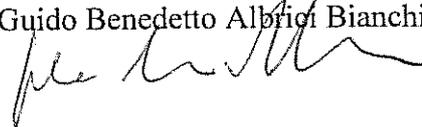
Bilancio ambientale in riferimento ai rifiuti prodotti / smaltiti e rendimento dell'impianto fotovoltaico.

RIESAME

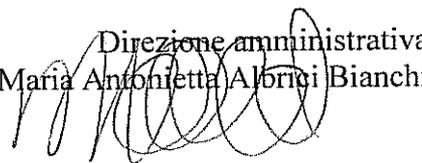
Il presente documento e quelli dei S.G.A./S.G.S. saranno riesaminati ed aggiornati ogni anno o qualora a seguito delle verifiche periodiche sul conseguimento degli obiettivi stabiliti, risultino necessarie ulteriori azioni correttive.

Guardamiglio, 08/01/2020

Il Datore di lavoro
Ing. Guido Benedetto Albrioi Bianchi,



Direzione amministrativa
Dott.ssa Maria Antonietta Albrioi Bianchi



Direzione di stabilimento
Sig. Giambattista Cantinotti



Responsabile servizio prevenzione protezione
Sig. Ivan Dossena

